JAK ZGŁOSIĆ NARUSZENIE?



Pobierz dokument zawierający pełną komunikację z Odbiorcą Zgłoszenia



Przed przystąpieniem do wypełniania zgłoszenia warto zapoznać się z dostępną procedurą składania zgłoszeń w organizacji i/lub skondensowanych informacji na stronie **sygnalizuj.pl**

Warto wiedzieć - Przeczytaj zanim wyślesz zgłoszenie

Dokonując niniejszego zgłoszenia powinieneś:

- 1. działać w dobrej wierze,
- 2. posiadać uzasadnione przekonanie, że zawarte w ujawnionej informacji zarzuty są prawdziwe,
- 3. nie dokonywać ujawnienia w celu osiągnięcia korzyści,
- ujawniać informacje, które są zgodne ze stanem Twojej wiedzy i ujawniać wszystkie znane Ci fakty i okoliczności dotyczące przedmiotu zgłoszenia,
- 5. zapoznać się z obowiązującą w Twojej jednostce procedurą zgłaszania przypadków nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń.

Zgłoszenie może być dokonane wyłącznie w dobrej wierze. Zakazuje się świadomego składania fałszywych Zgłoszeń. Osoba dokonująca zgłoszenia nieprawdziwych informacji podlega sankcji karnej, określonej w ustawie Kodeks Karny.



Za pomocą list wybieranych uzupełnij podstawowe dane na temat zgłoszenia. Na podstawie tych danych zostanie dobrany Odbiorca Zgłoszenia odpowiadający za dany obszar we wskazanej jednostce.

W kolejnej części opisz ze szczegółami problem jaki chcesz zgłosić.

Zwróć uwagę by w tekście nie znalazły się informacje na podstawie których można zidentyfikować dane osób postronnych.

Czego dotyczy Twoje zgłoszenie? *	
Wybierz kategorię	0
- Wybierz -	\sim
Podmiot, którego dotyczy naruszenie *	
Wskaż urząd, jednostkę podległą lub kontrolowaną, której dotyczy zgłoszenie	_
- Wybierz -	\sim
Zgłaszam naruszenie jako *	
- Wybierz -	(×)
Opisz, co się stało? *	
Dodatkowy opis pola	



Zwróć uwagę by w załącznikach nie znalazły się informacje (np. pismo odręczne) na podstawie których można zidentyfikować dane osób postronnych.

Pliki	Maksymalnie 6 plikow
Rozmiar pliku nie może przekraczać 20 MB. Obsługiwane formaty: Dokumenty: doc, docx, odt, pdf, xls, xlsx, txt. Zdjęcia: jpg, jpeg, png, gif. Audio: mp3, wma, wav Video: mov, mpg, mp4, webm, ogg, avi.	
+ Wybierz lub przeciągnij tutaj pliki z komputera	



Treść zgłoszenia przekazywana jest w sposób zaszyfrowany, co oznacza, że jego treść jest zabezpieczona przed dostępem osób nieupoważnionych. Zgłoszenia jawne trafiają jedynie do osób, które są upoważnione do obsługi zgłoszeń, natomiast Twoje dane mogą zostać przekazane również osobom postronnym.

Wybierz typ zgłoszenia *

Zgłoszenie jawne

Decydując się na zgłoszenie jawne, zgadzasz się na pełne ujawnienie swojej tożsamości – zarówno osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia, jak i osobom postronnym.

Czytaj więcej →

5	Wyślij zgłoszenie

Uzupełnij dane osobowe, zapoznaj się z klauzulą oraz oświadczeniami i wybierz **Wyślij zgłoszenie**.

Pamiętaj! Zgadzasz się na **pełne ujawnienie** swojej tożsamości – zarówno osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia, jak i osobom postronnym.

imię *		
Nazwisko *		
Klauzula informacyjna o przetwarz	zaniu danych osobowych	
Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządz osób fizycznych w związku z przetwarzaniem dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzeni informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, u prawach, wynikających z regulacji o ochron	tenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony n danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia e o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: "RODO"), w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu ie danych osobowych:	
1. Administratorem Pani/Pana danych osc	obowych jest organ podatkowy - Prezydent (dane adresowe: Plac Jana Pawła II	
	ili prawa, zaznacz popiższe pole wyboru (checkbox) aby kontynuować	

Pobierz **potwierdzenie nadania zgłoszenia** - jest ono dowodem przesłania zgłoszenia, zawiera datę i godzinę oraz podstawowe dane nt. zgłoszenia. Znajdziesz też w nim identyfikator zgłoszenia oraz hasło, które pozwolą Ci korzystać ze **skrzynki odbiorczej sygnalisty** do kontaktu z Odbiorcą Zgłoszenia.

Twoje zgłoszenie zostało złożone pomyślnie.
GENERUJ POTWIERDZENIE NADANIA W PDF
Zachowaj swój unikalny identyfikator oraz hasło, które umożliwią Ci dostęp do <u>Skrzynki Odbiorczej Sygnalisty</u> . W tej skrzynce znajdziesz potwierdzenie odbioru zgłoszenia oraz, jeżeli zajdzie taka potrzeba, dodatkowe informacje zwrotne od odbiorcy. Regularnie przeglądaj Skrzynkę Odbiorczą Sygnalisty i sprawdzaj ewentualne informacje zwrotne. Korespondencja między Tobą a odbiorcą zgłoszeń jest również szyfrowana.
Twój unikalny identyfikator: WFTZ Hasło: Gxjq5RkF7@ Adres skrzynki odbiorczej: PRZEJDŹ →



By zalogować się do skrzynki możesz użyć linku podanego w **potwierdzeniu nadania zgłoszenia** lub ze strony kanału **Skrzynka sygnalisty**.

Potwierdzenie nadania zgłoszenia nr WFTZ

Dane do odczytu odpowiedzi
Adres: Identyfikator: WFTZ Hasło: Gxjq5RkF7@
STRONA GŁÓWNA WYŚLIJ ZGŁOSZENIE SKRZYNKA SYGNALISTY POLITYKA PRYWATNOŚCI
Bezpieczny Kanał Sygnalisty

Po zalogowaniu się mamy dostęp do raportu zgłoszenia oraz całej historii kontaktu z Odbiorcą Zgłoszenia. Informacje zawarte w każdej wiadomości można odczytać po rozwinięciu.

≡ In	Informacje o zgłoszeniu				
C Zgło: WFTZ	szenie nr 🗍 18	Utworzono .01.2024 08:54	☐ Status Niepotwierdzono	POBIERZ RAPORT	
		() Histori	a zgłoszenia		
1	Twoje zgłoszenie Dotyczy Przekupstwo, korupcja, konflik	으 Lokalizacja t interesów Urząd Miasta	I	名 Sygnalista Pracownik	
	Czytaj więcej →				



Wszelkie wiadomości od Odbiorcy Zgłoszenia pojawiają się w części **Historia** zgłoszenia wraz z datą wysyłki.

() Historia zgłoszenia



Wiadomość od Odbiorcy zgłoszeń

Wysłano: czw, 18 stycznia 2024 09:47

Dzień dobry, dziękujemy za przesłanie zgłoszenia. Informacje o podjętych lub planowanych działaniach wraz z uzasadnieniem wyślemy do Ciebie w terminie do 3 miesięcy od daty otrzymania wiadomości. Pamiętaj, że ten kanał jest anonimowy, dalsza komunikacja nie spowoduje ujawnienia Twojej tożsamości. Z poważaniem



W każdym momencie po wysłaniu zgłoszenia możesz wysłać wiadomość do Odbiorcy Zgłoszenia. Jeśli wystąpi taka potrzeba, możesz do wiadomości dodać załączniki.

Zwróć uwagę by w załącznikach nie znalazły się informacje (np. pismo odręczne) na podstawie których można zidentyfikować dane osób postronnych.

🖂 Napisz wiadomość
Treść wiadomości
Tu wpisz wiadomość
Załączniki (max. 20MB)
Wybierz plik Nie wybrano pliku
Dodaj kolejny plik +
WYŚLIJ WIADOMOŚĆ 🦪

9 – Generuj raport stanu zgłoszenia

W każdym momencie możesz pobrać **Raport stanu zgłoszenia**. Zawiera on informacje na temat pierwotnego zgłoszenia oraz całej korespondencji z Odbiorcą Zgłoszenia.

	Skrzyn	ka odbiorcza	(WYLOGUJ ()
🗐 Informacje o zg	łoszeniu		
Zgłoszenie nr WFTZ	Utworzono 18.01.2024 08:54	Potwierdzono18 stycznia 2024 09:47	POBIERZ RAPORT

Raport zgłoszenia sygnalisty

Wygenerowano 18 stycznia 2024 09:47

Zgłoszenie nr	Utworzono	Potwierdzono
WFTZ	18 stycznia 2024 08:54	18 stycznia 2024 09:47

Twoje zgłoszenie

Dotyczy	Lokalizacja	Sygnalista	Typ zgłoszenia
Przekupstwo, korupcja, konflikt interesów	Urząd Miasta	Pracownik	Jawny
Opisz, co się stało? Testowy opis pola w zgłoszeniu sygnalisty.			
Załączniki diagram-bez-tytulu.jpg			

Historia wiadomości

Wiadomość od Odbiorcy zgłoszeń		
Wysłano: Dzień dobry,	czw, 18 stycznia 2024 09:47	
dziękujemy za przesłanie uzasadnieniem wyślemy ten kanał jest anonimowy Z poważaniem	zgłoszenia. Informacje o podjętych lub planowanych działaniach wraz z do Ciebie w terminie do 3 miesięcy od daty otrzymania wiadomości. Pamiętaj, że y, dalsza komunikacja nie spowoduje ujawnienia Twojej tożsamości.	